

Retningslinjer for en ansvarlig håndtering af corona/COVID-19-tiltag i FTS-Odense.

Revideret 22. oktober 2020

Nedenfor er der foretaget enkelte ændringer i retningslinjerne på baggrund af, at Kirkeministeriet den 9. oktober udsendte nye retningslinjer. Da vi ikke længere kan tale om "en ansvarlig genåbning" vil det som også beskrevet i overskriften nu være "en ansvarlig håndtering" der er gældende.

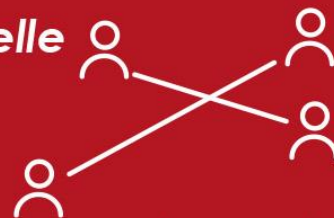
I forhold til de tidligere retningslinjer ser vi nu ind i mere strukturelle og langtidsholdbare løsninger, hvor vi i videst muligt omfang kan fastholde igangværende aktiviteter og samtidig sikre optimal smitteforebyggelse.

Vi går nu ind i efterårs- og vintermånederne, hvor der forventes en øget forekomst af øvrige sygdomme. Flere aktiviteter vil foregå indendørs, og det giver ændrede udfordringer i forhold til at sikre smitteforebyggelse, fx i forhold til afstand, antal personer i samme lokale, ventilation mv.

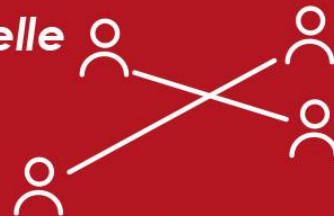
I FTS har vi i lighed med resten af Folkekirken og samfundet generelt et stort ansvar for at sikre, at smittespredningen minimeres, og af god afstand mellem mennesker og fortsat skærpet fokus på hygiejne respekteres. Vi skal i særlig grad være opmærksomme på at undgå smittespredning blandt mennesker med øget risiko, der deltager i vores aktiviteter i Frue Kirkestræde og i Domkirken.

Vi fastholder derfor, at der maksimalt tillades adgang for 1 besøgende eller deltager pr. 4 kvm gulvareal. Der vil fortsat opsættes informationsmaterialer om, at personer, der har symptomer på corona/COVID-19, bør isolere sig i hjemmet, og om god hygiejne og hensigtsmæssig adfærd.

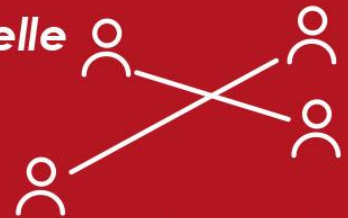
Vi vil sikre, at alle ansatte, frivillige og besøgende overholder Sundhedsstyrelsens anbefalinger. Der vil være håndsprit tilgængeligt for alle i alle lokaler FTS råder over.



- a) FTS ønsker at sikre en forsvarlig afvikling af aktiviteter under hensyntagen til de af Kirkeministeriet og Styrelsen for Patientsikkerhed udsendte retningslinjer for en ansvarlig håndtering af folkekirken og andre trossamfund. Med forsvarlig afvikling er hensynet til menighed, brugere, frivillige, ansatte og bestyrelse det helt afgørende udgangspunkt. Det skal være forsvarligt at være ansatte, frivillige, kirkegængere og brugere i FTS under COVID-19 at deltage i vores forskellige aktiviteter og tilbud.
- b) Der vil fortsat maksimalt kunne være 10 mennesker i FTS' lokaler samtidig. Vi er nået frem til dette antal ud fra dels forsamlingsforbuddet dels ud kravet om maksimal tilladte adgang for 1 besøgende pr. 4 kvm. gulvareal. Det samlede antal på 10 er inkl. ansatte, frivillige og brugere/besøgende.
- c) Porten ud til vejen ved Frue Kirkestræde er aflåst i åbningstiden. Brugere/besøgende kan derfor ikke "bare gå ind" i FTS lokaler. Bortset fra kvindegruppens møder skal man tilmelde et besøg til samtale eller i sprogcaféen.
- d) Der er ophængt informationsmateriale om, at personer, der har symptomer på Coronavirussygdom (COVID-19), bør isolere sig i hjemmet, og om god hygiejne og hensigtsmæssig adfærd i det offentlige rum. Informationsmaterialet offentliggøres af Sundhedsstyrelsen. Det skal sikres, at alle ansatte, frivillige, brugere og besøgende overholder Sundhedsstyrelsens anbefalinger om god hygiejne og hensigtsmæssig adfærd.
- e) Personer, som er smittede eller har symptomer, vil ikke have mulighed for at komme i FTS' lokaler efter en genåbning.
- f) Besøgende med øget risiko bør overveje, om de deltager fysisk i FTS' aktiviteter. For ansatte og frivillige med øget risiko, f.eks. gravide eller ældre, anbefales det, at projektlederen i dialog med den enkelte medarbejder/frivillige laver en konkret og individuel vurdering med afsæt i Sundhedsstyrelsens vejledninger på området.
- g) Der er alkoholbaseret hånddesinfektionsmiddel tilgængeligt. Dispenser forefindes i trappeopgang ved indgangsdøren til FTS' lokaler og på toiletet på 1. sal (for frivillige og ansatte). Der er hånddesinfektionsmiddel tilgængeligt i toiletet for brugere i stueetagen. Desuden hånddesinfektionsmiddel tilgængeligt i køkken, på kontorer og i de 3 rum i sprogcaféen.
- h) Der bruges IKKE fælles håndklæder på toiletter og køkken. Der er papirautomat og flydende håndsæbe på begge toiletter.



- i) Generelt om toiletforhold: Brugere anvender det store toilet i stueetagen for enden af den lange smalle gang. Anvendelse af toilettet må først ske efter henvendelse til personalet, som er ansvarlig for at toilet er forsvarligt rengjort. Der skal forefindes kitler og handsker bag badeforhænget på brugertoilet til brug for de fastansatte ved rengøring af toiletter.
- j) Et besøg i FTS' lokaler må maks. vare 45 minutter. Afstand mellem dem, der er i lokalerne skal være 1 meter; dog 2 meter, hvis det drejer sig om mødet med mennesker med øget risiko. Der indkøbes vesir, som kan benyttes ved samtaler og sproghjælp. Der er allerede indkøbt mundbind.
- k) FTS' lokaler er indrettet, så det er muligt at holde den anbefalede afstand. Det betyder, at der ikke vil være stole til mere end 10 mennesker i de 3 fælles lokaler.
- l) Servering af drikkevarer og mad: Det vil være muligt at indtage kaffe, the og vand i engangskopper. Rullebord med drikkevarer er placeret ved siden af den ansatte, der har plads ved det såkaldte "styrebord" i første rum ved siden af nødudgangen. Det er til enhver tid den ansatte, der har plads ved "styrebordet", der servicerer ansatte, frivillige, brugere og besøgende med kaffe/the/vand for at undgå at flere er i berøring med kaffekander, thekander og vandkarafler. Der vil IKKE blive mulighed for at servere madvarer! Kun ansatte må indtage madvarer i FTS' lokaler. Dette SKAL foregå i køkkenet. Ingen andre (hverken frivillige eller brugere/besøgende) må medbringe egne madvarer. Dog må man gerne medbringe egen flaske med drikkevarer til eget forbrug og indtage det i fællesrum. Kager og slik, som FTS har indkøbt og som er emballeret, må nydes i lokalerne.
- m) Kun lønnet personale har adgang til køkkenet. Det er de fastansatte, der sørger for at kaffe/the/vand er tilgængeligt. Ligesom det kun er de fastansatte, der sørger for rengøring, udluftning og aftørring af håndtag, borde og andre overflader.
- n) Brug af bøger, spil og computere, som forefindes i FTS' lokaler må IKKE bruges af andre end ansatte. Besøgende må gerne medbringe egne bøger og computere/tablets/telefoner.
- o) Udluftning og rengøring: De fastansatte er ansvarlig for gentagne aftørring af håndtag, overflader, køkken og toiletter samt jævnlig udluftning (for hver time i løbet af åbningstiden).
- p) FTS er meget opmærksom på beskyttelse af medarbejdere og frivillige og tager udgangspunkt i det særlige informationsmateriale, der er udarbejdet om dette.



- q) Vdr. bestyrelsesmøder: FTS' bestyrelse kan pga afstandskrav og forsamlingsforbud ikke mødes i FTS' lokaler.
- r) Internationale gudstjenester: Vi følger generelt de retningslinjer, som Domsognet arbejder ud fra ved gudstjenester.
- s) Julefrokost for frivillige, ansatte og bestyrelse er AFLYST!
- t) Julekoncert og Julefest: Vi afventer med endelig beslutning om arrangementet kan afholdes.

Midlertidig nedlukning og hjemmearbejde

FTS' ledelse følger dagligt udviklingen af COVID-19 i Odense-området. Det kan betyde, at vi med kort varsel kan lukke midlertidigt ned for nogle eller alle aktiviteter af hensyn til ansatte, frivillige og brugere/besøgende. De tre fastansatte forsøger så vidt muligt at have en hjemmearbejdsdag om ugen på skift, så der ikke bliver for mange folk samlet på én gang. FTS anmoder både ansatte og frivillige om, at det er afgørende for smitteforebyggelsen, at dem, der har symptomer på corona/COVID-19, ikke møder ind, men bliver hjemme.

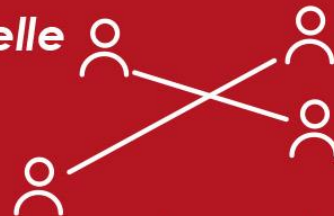
Projektlederen vil i tæt samarbejde med de øvrige fastansatte og bestyrelsen tage stilling til evt. midlertidig nedlukning og hjemmearbejde.

Særlige tiltag ved lokale smitteudbrud m.v.

Skulle der opstå smitteudbrud i Odense, kan der ifølge sundhedsmyndighederne være behov for at fravige de retningslinjer, der ellers følges i resten af landet, og i stedet indføre ekstraordinære midlertidige tiltag for at imødegå og modvirker yderligere smittespredning. Skulle dette ske, vil FTS følge de anbefalinger, som Styrelsen for Patientsikkerhed udstikker. Det påhviler derfor FTS at have et beredskab for håndtering af ansatte, frivillige, besøgende, brugere og menighed med symptomer på corona/COVID-19.

Hvis en ansat, frivillig eller besøgende har symptomer:

- Er vedkommende mødt op, sendes vedkommende hjem.
- Rengøring af arbejdsplads iværksættes, hvis der er tale om en ansat eller en frivillig.
- Selvisolation er ikke nødvendig for andre, som har haft nær kontakt til personen, hvis denne ikke er testet positiv.



Hvis en ansat, frivillig eller besøgende er testet positiv:

- Rengøring af arbejdsplads iværksættes, hvis der er tale om en ansat eller en frivillig.
- Den ansatte, den frivillige eller den besøgende bliver uafhængigt af FTS kontaktet af Coronaopsporing (i Styrelsen for Patientsikkerhed), som hjælper med kontaktopsporing.
- Ansatte og frivillige kan evt. sammen med projektlederen (eller en af de andre fastansatte) hjælpe med at identificere, om der er andre som kan kategoriseres som "nær kontakt" – ellers foregår dette i regi af Coronaopsporing.
- I FTS-sammenhæng vil nære kontakter typisk være kolleger, andre frivillige eller mødedeltagere (defineret ud fra Sundhedsstyrelsens retningslinjer for nære kontakter).
- Det er ledelsens ansvar at orientere med den ansattes, den frivilliges eller den besøgendes samtykke nære kontakter på arbejdspladsen og sende dem hjem med henblik på test.
- For en sikkerheds skyld vil FTS orientere alle kolleger og frivillige og evt. eksterne parter, som ikke er nære kontakter.

Ved påvisning af tilfælde med bekræftet corona/COVID-19 vil den smittede blive kontaktet af Styrelsen for Patientsikkerhed, der hjælper med at identificere, kontakte og informere nære kontakter til den smittede. Hvis Styrelsen for Patientsikkerhed vurderer, at der skal ske bredere kontaktopsporing, vil Styrelsen for Patientsikkerhed kontakte FTS direkte.

Derudover vil FTS efter omstændighederne i en lokal dialog overveje at træffe yderligere foranstaltninger i perioden med tiltag i lokalområdet, for eksempel:

Skærpet opmærksomhed på sundhedsmyndighedernes generelle råd til effektivt at forebygge smittespredning

Begrænsning i antallet af deltagere i gudstjenester og andre FTS-aktiviteter med skærpet opmærksomhed på afstands anbefalinger

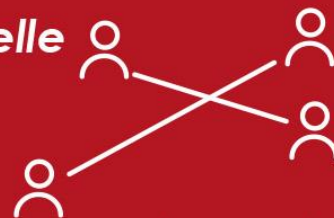
Aflysning eller udsættelse af arrangementer

Ændring af aktiviteter til afholdelse udendørs i stedet for indendørs

Øget informationsindsats, evt. målrettet særlige grupper.



Folkekirkens Tværkulturelle Samarbejde i Odense



- et sted hvor mennesker mødes

FTS' ledelse vil løbende holde sig orienteret om udviklingen via nyheder fra anerkendte medier, og via hjemmesider som bl.a. www.coronasmitte.dk, www.sst.dk/da/corona, www.km.dk og www.folkekirkenspersonale.dk.

Siden FTS' genåbning i juni 2020 har vi med brugeres tilladelse indsamlet e-mail og tlf. oplysninger, som kan vise sig nyttige ved smitteudbrud.

Odense, den 22. oktober 2020,
Jesper Hougaard Larsen. Projektleder
Tlf. 3052 6239.
E-mail: jhla@km.dk
www.fts-odense.dk